



ประกาศกรมสุขภาพจิต (โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก)
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๑ อัตรา

ด้วย โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มภารกิจการพยาบาล เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของแพทย์พยาบาล ในการให้บริการดูแลรักษาผู้ป่วยได้อย่างเหมาะสม ของโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ พนักงานช่วยเหลือคนไข้ อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

ลักษณะที่ปฏิบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๓) ไม่มีผู้กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ และ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สม ประกอบ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

(๕) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี

(๖) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๗) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพจิตแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(๘) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

(๑) เพศ ชาย

(๒) วุฒิการศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

๕. การยื่นใบสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงาน พัสตุ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก เลขที่ ๙๙๙ หมู่ ๒ ตำบลแก่งโสภา อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ การรับสมัครเพื่อการคัดเลือก ไม่มีค่าใช้จ่ายในการสมัคร

๕.๓ หลักฐานที่ใช้ในการยื่นใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ ๔.๒ (๒) จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล เช่น ใบสำคัญการ สมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบรับรองการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๙) เป็นต้น จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ เอกสารใดที่เป็นสำเนา ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบ สมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วย เหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก อันมี ผลทำให้ผู้สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก

๗.๑ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก และ Facebook โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก

๗.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ต้องเข้ารับการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (ตามประกาศกำหนด)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ
ในกรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก จะไม่มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้

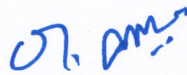
๑๐. วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม
๒๕๖๖ โดยปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก และ Facebook โรงพยาบาล
จิตเวชพิษณุโลก

๑๑. การจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับในบัญชีผู้ได้รับ
การคัดเลือก ตามจำนวนและอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้ในประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภาณุ คุ้มมยากร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการ ทำงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้
หน่วยงาน กลุ่มภารกิจการพยาบาล โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก**

.....

๑. ความเป็นมา

กลุ่มภารกิจการพยาบาล โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก มีความประสงค์ขออนุมัติรับสมัครจ้างเหมาบริการ ทำงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ ราย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล ในการให้บริการดูแลรักษาผู้ป่วยได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้เพียงพอต่อการจัดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจการพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

จ้างเหมาบริการ ทำงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ราย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล ในการให้บริการดูแลรักษาผู้ป่วยได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้เพียงพอต่อการจัดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจการพยาบาล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
 ๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
 ๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ และจิตฟั่นเฟือน
- ไม่สม ประกอบ
๔. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จากสถานศึกษาที่ ก.พ.รับรอง ทุกสาขา
 ๕. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
 ๖. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
 ๗. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
 ๘. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพจิตแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
 ๙. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลดโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์ทางด้านต่าง ๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ
๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น
๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา
๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ
๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๔.๒ สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มภารกิจการพยาบาล โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก

๔.๒.๒ ปฏิบัติงาน จำนวน ๖ วัน/สัปดาห์ หยุด ๑ วัน รวมระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒๖ วัน/เดือน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและกลับ ตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๕. ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วงเงินที่ใช้ในการจ้าง

จ้างเหมาบริการ ทำงานพนักงานประจำห้องยา ภายในวงเงิน ๒๕,๑๒๕.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก

๗. การทำสัญญาจ้าง

โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก จะลงนามสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ตามข้อตกลงในข้อ ๔ ณ กลุ่มงานพัสดุ เป็นรายเดือน โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยคิดอัตราค่าจ้างเหมาเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๓๕.๐๐ บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน) ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๐,๐๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าสิบบาทถ้วน) ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๐,๐๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าสิบบาทถ้วน) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงาน จำนวน ๑ ฉบับ ส่งให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันสุดท้ายของงวดงานนั้น ๆ

๙. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง เป็นรายเดือน เดือนละ ๑๐,๐๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าสิบบาทถ้วน) ก็ต่อเมื่อ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๔ มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และส่งมอบงานตามข้อ ๖ แล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้แล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๓๓๕.๐๐ บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๑๐. การจ่ายค่าจ้างเพิ่ม

กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบหมาย หรือได้รับคำสั่งจากผู้ว่าจ้างให้เดินทางไปปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการหรือภารกิจหลักของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่ม ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่ในฐานะผู้เข้าร่วมงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าจ้างเพิ่ม

๑๐.๑ กรณีเดินทางไป - กลับ (ไม่พักค้างแรม)

หากปฏิบัติงานไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ถ้านับได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง แต่เกิน ๖ ชั่วโมงขึ้นไป ให้ได้รับค่าจ้างเพิ่มครึ่งวัน เป็นเงิน ๑๒๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๐.๒ กรณีเดินทางไปจำเป็นต้องพักค้าง ให้ได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

(๑) ค่าอาหารสามารถเบิกได้วันละ ๒๔๐.๐๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) หากปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้น นับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่เกินหรือเท่ากับ ๑๒ ชั่วโมงพอดี ให้ตัดทิ้ง

(๒) ค่ารถรับจ้างจ่ายตามระยะทางจริง แต่ไม่เกินเที่ยวละ ๒๕๐.๐๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๓) ค่าที่พักตามจ่ายจริง

กรณีพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คืน

กรณีพักคู่ ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/คืน

๑๑. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

๙.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที

๙.๒ กรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ

ดังต่อไปนี้

๙.๒.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๙.๒.๒ ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใดจนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว

๙.๒.๓ กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวัน โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือนและหารด้วย ๓๐ โดยให้กำหนดอัตราค่าปรับไว้ในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๙.๒.๔ เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๙.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๙.๓.๑ ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใดทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๙.๓.๒ เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑๒. การบอกเลิกสัญญา

๑๒.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

๑๒.๑.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีขึ้นระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๒.๑.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีขึ้นระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๒.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุ และเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาข้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

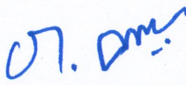
๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๓.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๓.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ลงชื่อ  ผู้กำหนดขอบเขตของงาน
(นางสาวพัชรี วัฒนาเมธี)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายละเอียด
(นายภาณุ คุณธยากร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก